



AMTSBLATT

FÜR DIE STADT

SCHLÜCHTERN

AMTLICHES VERKÜNDUNGSORGAN DER STADT SCHLÜCHTERN GEMÄSS § 7 HGO

Jahrgang 35

Freitag, den 17. Februar 2023

Nummer 7

INHALTSÜBERSICHT

	Seite
<u>Amtliche Bekanntmachungen</u>	
51	Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Niederzell 2
52	Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Wallroth 2
<u>Aus dem Rathaus wird berichtet</u>	
53	Faschingsumzug des Schlüchterner Carneval-Clubs „Die Spät-Zünder“ am Sonntag, 19. Februar 2023 3
54	Öffnungszeiten des Hallenbades Schlüchtern an den Faschingstagen 3
55	Sprechstunden des Versorgungsamtes 4
56	Rufbereitschaft des Hessischen Forstamtes Schlüchtern 4
57	Stellenausschreibung der Stadtwerke Schlüchtern: Mitarbeiter*in im Bereich der Wasserversorgung (Wassermeister*in/Abrechner*in) (m/w/d) 4
58	Stellenausschreibung der Stadtwerke Schlüchtern: Mitarbeiter/in im Bereich der Abwasserbeseitigung (Fachkraft für Abwassertechnik) (m/w/d) 5
59	Stellenausschreibung der Stadt Schlüchtern: Forstwirtin/Forstwirtes (m/w/d) 7
60	Stellenausschreibung der Stadt Schlüchtern: Fachangestellte/Fachangestellten für die städtischen Bäder (m/w/d) 8

AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN**51 JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG DER FREIWILLIGEN FEUERWEHR NIEDERZELL**

Die Freiwillige Feuerwehr Niederzell lädt ihre Mitglieder zur Jahreshauptversammlung auf

Samstag, den 11.03.2023, 19.30 Uhr,

in das Feuerwehrgerätehaus, Frankfurt-Leipziger Straße 21, in Niederzell ein.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden
2. Totenehrung
3. Bericht des Vorsitzenden
4. Bericht des Wehrführers
5. Bericht des Jugendwartes
6. Bericht der Kindergruppenleitung
7. Kassenbericht
8. Kassenprüfungsbericht und Entlastung
9. Grußworte der Gäste
10. Ehrung von Mitgliedern / Beförderungen
11. Wahl von Kassenprüfern
12. Beratung und Beschlussfassung über eingegangenen Anträge
13. Verschiedenes

Anträge zur Tagesordnung müssen bis zum 04. März 2023 beim 1. Vorsitzenden schriftlich eingereicht werden.

Die Mitglieder werden gebeten, in Uniform (wenn vorhanden) zu erscheinen.

Schlüchtern-Niederzell, 03.02.2023

gez. Uwe Rüffer, 1. Vorsitzender

gez. Christian Lotz, Wehrführer

52 JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG DER FREIWILLIGEN FEUERWEHR WALLROTH

Die Freiwillige Feuerwehr Walroth lädt ihre Mitglieder gemäß § 9 Abs. 2 der Vereinssatzung zur Jahreshauptversammlung auf

Freitag, den 3. März 2023 um 19.30 Uhr,

in das Feuerwehrhaus, Hochstraße 20 in 36381 Schlüchtern-Wallroth ein.

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Berichte
 - des Vorsitzenden
 - des Wehrführers
 - des Jugendwartes
 - des Kassenwartes
 - der Kassenprüfer
3. Entlastung des Vorstandes
4. Grußworte der Ehrengäste
5. Ehrungen
6. Behandlung von Anträgen

Anträge zur Tagesordnung, die in der Jahreshauptversammlung behandelt werden sollen, müssen spätestens 8 Tage vor der Jahreshauptversammlung (§ 9 Abs. 3) schriftlich beim Vorsitzenden eingereicht werden.

Alle Aktiven werden gebeten, in Uniform zu erscheinen.

Mit kameradschaftlichen Grüßen

Schlüchtern-Wallroth, 15.02.2023
gez. M. Leipold, 1. Vorsitzender

gez. A. Leipold, Wehrführer

AUS DEM RATHAUS WIRD BERICHTET

53 FASCHINGSUMZUG DES SCHLÜCHTERNER CARNEVAL-CLUBS „DIE SPÄT-ZÜN- DER“ AM SONNTAG, 19. FEBRUAR 2023

Anlässlich des Faschingsumzuges des SCC am 19.02.2023 kommt es in der Zeit von 12.00 Uhr bis 17.00 Uhr durch verschiedene Straßensperrungen zu Verkehrsbehinderungen im Stadtgebiet Schlüchtern.

Betroffen sind folgende Straßen:

Höbäckerweg (Aufstellung des Zuges) – Alte Bahnhofstraße – Unter den Linden – Schloßstraße – Lotichiusstraße – Breitenbacher Straße – Obertorstraße bis Rathaus – Schloßstraße

Verkehrsteilnehmer werden gebeten, in den genannten Straßen keine Autos zu parken, damit die Wegstrecke ungehindert zur Verfügung steht. Die Stadt Schlüchtern haftet nicht für entstandene Schäden.

Der Bürgermeister
der Stadt Schlüchtern
als Ordnungsbehörde

54 ÖFFNUNGSZEITEN DES HALLENBADES SCHLÜCHTERN AN DEN FASCHINGS- TAGEN

In der Zeit vom 18.02.2023 bis 20.02.2023 öffnet das Hallenbad zu den nachfolgend aufgeführten Zeiten:

Samstag, 18.02.2023 8.00 bis 11.00 Uhr
Letzter Einlass um 10.00 Uhr, Badeschluss 10.30 Uhr.

Sonntag, 19.02.2023 geschlossen
Rosenmontag, 20.02.2023 geschlossen

Schlüchtern, 16.02.2023

Der Magistrat
der Stadt Schlüchtern

55 SPRECHSTUNDEN DES VERSORGUNGSAMTES

Das Hessische Amt für Versorgung und Soziales Fulda – Versorgungsamt – hält an folgenden Tagen im **Februar 2023** Sprechstunden in der Zeit von 9:00 bis 12:00 Uhr im Besprechungsraum, EG., im „Haus des Handwerks“, Krämerstr. 5, Schlüchtern, Tel.: 06661 / 85-370, ab:

Freitag, den 24.02.2023

Das Beratungsangebot erstreckt sich u. a. auf Kriegsopferversorgung, Opferentschädigungsgesetz, Soldatenversorgungsgesetz, Zivildienstgesetz, Info zum Behindertenrecht, Schwerbehindertenausweise etc., Erziehungsgeld und Elternzeit.

Es wird darum gebeten, vorher anzurufen, falls beim Versorgungsamt bereits Aktenvorgänge bestehen. Die Akte liegt dann am jeweiligen Termin vor.

Die Sprechzeiten des Hessischen Amtes für Versorgung und Soziales Fulda, Washingtonallee 2, 36041 Fulda, Tel.: 0661 / 6207-0, sind von montags bis donnerstags von 8:00 bis 12:00 Uhr und 13:00 bis 15:30 Uhr sowie freitags von 8:00 bis 12:00 Uhr.

In Elterngeldangelegenheiten kann vor Ort keine Beratung erfolgen!

56 RUFBEREITSCHAFT DES HESSISCHEN FORSTAMTES SCHLÜCHTERN

Im Notfall (Wochenenden und Feiertage) rufen Sie bitte das Hessische Forstamt Schlüchtern, **Tel. 06661 9645-34**, an. Über die automatische Rufumleitung werden Sie mit dem/der diensthabenden Revierleiter/in verbunden.

57 STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADTWERKE SCHLÜCHTERN: MITARBEITER*IN IM BEREICH DER WASSERVERSORGUNG (WASSERMEISTER*IN/ABRECHNER*IN) (M/W/D)

Die Stadt und Stadtwerke Schlüchtern betreiben in Eigenregie alle Anlagen im Bereich der Wasserversorgung und der Abwasserbeseitigung sowie der zugehörigen Ver- und Entsorgungsnetze. Das Versorgungsgebiet umfasst 13 Ortsteile mit ca. 16.000 Einwohner.

Für den Bereich der Wasserversorgung suchen wir ab dem 01.04.2023 eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) in Vollzeit als

Wassermeister*in/Abrechner*in (m/w/d)

Wir bieten:

Im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung (39 Std./Woche) erhalten Sie eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Sie ergänzen unser Team mit Know-how und Begeisterung für den Beruf und erhalten die Möglichkeit, Ihr Fachwissen einzubringen sowie dieses durch unsere vielfältigen Fortbildungsangebote stetig zu erweitern.

Ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabengebiet:

- Vorbereiten und Abwicklung der Korrespondenz mit Grundstückseigentümern und Baufirmen

- Koordination und terminliche Abstimmung der Tiefbauvorhaben mit Disposition und Materialbeschaffung
- Sicherung der termin-, qualitäts- und kostengerechten Ausführung mit entsprechender rechtssicherer Dokumentation und Aufmaßerstellung der Bauvorhaben
- kaufmännische Begleitung der Bauvorhaben, Rechnungseingangskontrolle, Zusammenarbeit mit den beteiligten Dienststellen der Stadtverwaltung
- Bereitschaftsdienst im Bedarfsfall
- Überwachung sicherheitstechnischer Vorschriften bei den Bauvorhaben und in der Trinkwasserversorgung

in einem krisensicheren Arbeitsumfeld im öffentlichen Dienst.

Ihr Profil:

Sie sind Wassermeister/in (m/w/d), Techniker/in (m/w/d) im Versorgungsbereich oder haben eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Meister*in/Polier*in (m/w/d) im Bauwesen und besitzen einen Führerschein der Klasse B.

Sie besitzen berufstypische Kenntnisse Bereich der Trinkwasserversorgung oder bei der Abrechnung von Baumaßnahmen mit Berufserfahrung im Tief- und Rohrleitungsbau. Fehlende Kenntnisse/Erfahrungen im können Sie mit der Bereitschaft zur Weiterbildung ausgleichen.

Sie sind sicher im Umgang mit Zahlen und MS-Office, sind technisch affin, denken unternehmerisch und arbeiten Zielorientiert mit der Bereitschaft bestehende Abläufe in unserem innovativen Unternehmen mit zu optimieren.

Verantwortliche und sicherheitsorientierte Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen durch eine sichere Kommunikation sowie eine selbstständige und engagierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit der **Kennziffer 4.1.3.1/2023-01** bis zum 22. Februar 2023 an:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstraße 2, 36381 Schlüchtern

oder per E-Mail an bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Die Stelle ist sowohl für Frauen als auch für Männer gleichermaßen geeignet. Die Stadt Schlüchtern setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein Die Vorgaben in den Schwerbehindertenangelegenheiten werden beachtet.

58 STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADTWERKE SCHLÜCHTERN: MITARBEITER/IN IM BEREICH DER ABWASSERBESEITIGUNG (FACHKRAFT FÜR ABWASSERTECHNIK) (M/W/D)

Die Stadtwerke Schlüchtern sind für die Wasserversorgung und Abwasserbeseitigung der Stadt Schlüchtern tätig. Wir betreiben zur Abwasserbeseitigung eine zentrale Kläranlage für 27.500 EW, sowie 33 Sonderbauwerke mit 180 km Kanalnetz und suchen für die Abteilung Abwasserentsorgung eine

Fachkraft für Abwassertechnik (m/w/d) für den Kläranlagen- und Kanalbetrieb

Aufgaben:

- Verfahrenstechnische Betreuung der Abwasserbehandlung in der Zentralkläranlage
- Betrieb und Kontrolle der Abwasseranlagen, Kanäle und Pumpwerke einschließlich Prozessdatenerfassung und -verarbeitung.
- Wartung und Reparatur von Pumpen, Getrieben, Rohrleitungen und sonstigen Aggregaten der Klärwerkstechnik
- Allgemeine Labortätigkeiten und Bestimmen von betrieblichen und chemisch-biologischen Parametern
- Übernahme von regelmäßigen Rufbereitschaften und Wochenenddiensten
- Weitere im Aufgabenbereich der Abwasserbeseitigung anfallenden Arbeiten

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Abwassertechnik (m/w/d) oder einer vergleichbaren Ausbildung im Bereich der Ver- und Entsorgung. Alternativ haben Sie eine abgeschlossene Ausbildung im handwerklichen Elektro- oder Metallbereich und sind bereit sich als Abwassertechniker/in (m/w/d) weiterzubilden.
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B und die Fähigkeit in Schächten und engen Räumen zu Arbeiten.
- Wünschenswert ist eine einschlägige Berufserfahrung in der Abwasserbeseitigung und ein sicherer im Umgang mit Fernwirk- und Überwachungssystemen sowie den gängigen EDV-Programmen.
- Teamfähigkeit, zielorientiertes Arbeiten mit der Bereitschaft bestehende Abläufe zu optimieren sowie eine selbstständige und engagierte Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen:

Auf Sie wartet ein interessantes, anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem krisensicheren Arbeitsumfeld im öffentlichen Dienst. Sie erweitern unser mit Know-how und Begeisterung für den Beruf geprägtes Team und im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung (39 Std./Woche) erhalten Sie eine leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen. Die Stelle ist vorerst bis zum 30.11.2024 befristet mit der Option der anschließenden Festanstellung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit der **Kennziffer 4.1.4/2023-02** bis zum **28. Februar 2023** an:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstraße 2, 36381 Schlüchtern

oder per E-Mail an bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Die Stelle ist sowohl für Frauen als auch für Männer gleichermaßen geeignet. Die Stadt Schlüchtern setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein. Die Vorgaben in den Schwerbehindertenangelegenheiten werden beachtet.

59 STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADT SCHLÜCHTERN: FORSTWIRTIN/FORSTWIRTES (M/W/D)

Bei der Stadt Schlüchtern ist am städtischen Bauhof ab dem 01.04.2023 die unbefristete Vollzeitstelle (39,0 Wochenstunden) einer/s

Forstwirtin/Forstwirtes (m/w/d)

zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Übernahme sämtlicher Forstarbeiten wie z. B.
 - Pflanzung und Kulturpflege/-sicherung
 - Jungwuchs- und Jungbestandspflege
 - Holzhauerei
- Arbeiten, die in einem kommunalen Bauhof anfallen (Unterhalt und Pflege von Straßen, Wege und Plätze, Aufstellen von Schildern, Auf- und Abbauarbeiten bei städt. Veranstaltungen; Instandhaltung der Gebäude und Ausstattungen, usw.)
- Pflege/Unterhalt der öffentlichen Grünanlagen
- Winterdienst
- Sonstige Dienstleistungen eines kommunalen Bauhofs

Unsere Anforderungen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Forstwirt/in
- Zuverlässigkeit, Leistungsbereitschaft und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Wünschenswert wären:

- eine Fahrerlaubnis der Klasse C
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Baumkontrolleur
- Kenntnisse im Umgang und der Wartung von Arbeitsgeräten und -maschinen

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TVöD mit der Option auf einen Aufstieg nach EG 6 TVöD
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, Zusatzversorgung etc.
- Berufliche Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten

Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und vorhandene Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte bis zum **28. Februar 2023** unter Angabe der **Kennziffer 4.1.2-01/2023** an:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstraße 2, 36381 Schlüchtern oder per E-Mail an: **bewerbung@schluechtern.de** (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei).

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können. Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Herr Lotz (Bauhofleiter) Tel.: 06661/85-303. Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leiterin der Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter www.schluechtern.de

60 STELLENAUSSCHREIBUNG DER STADT SCHLÜCHTERN: FACHANGESTELLTE/FACHANGESTELLTEN FÜR DIE STÄDTISCHEN BÄDER (M/W/D)

Für die Freibadsaison suchen wir für die Freibäder Innenstadt und Hutten ab 1. Juni 2023 eine/n

Fachangestellten für Bäderbetriebe (m/w/d).

Wir bieten Ihnen eine für die Freibadsaison befristete Beschäftigung in Vollzeit (39,0 Wochenstunden). Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 TVöD für Fachangestellte für Bäderbetriebe.

Die Aufgabengebiete sind:

- Beaufsichtigung und Überwachung des gesamten Badebetriebes und Betreuung der Badegäste
- Verantwortung für die Einhaltung der Haus- und Badeordnung
- Erste Hilfeleistungen bei Unfällen jeglicher Art
- Überwachung und Sicherstellung der täglichen Betriebsbereitschaft der technischen Anlagen u. Einrichtungen sowie der Verkehrssicherheit des Betriebes inkl. der Durchführung kleinerer Wartungsaufgaben
- Bei Abwesenheit der Leitung das Reinigungs- u. Aufsichtspersonal anweisen und beaufsichtigen
- Erhebung und Dokumentation der Parameter zur Hygiene und Wasserqualität
- Wartung und Pflege der freizeitechnischen Einrichtungen
- Organisation und Mithilfe bei Reinigungs- u. Desinfektionsarbeiten
- Pflege der Außenanlagen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Bäderbetriebe oder Schwimmmeistergehilfin/Schwimmmeistergehilfe oder eine vergleichbare Ausbildung
- Überdurchschnittliche und flexible Einsatzbereitschaft, auch an den Wochenstunden und Feiertagen
- Führerschein Klasse B
- Teamfähigkeit
- Zuvorkommender und freundlicher Umgang mit Badegästen aller Altersstufen
- Ausgeprägte Serviceorientierung, Einsatzfreude, Eigeninitiative, Engagement
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Flexibilität sowie Belastbarkeit werden vorausgesetzt

Wir bieten:

- eine interessante und vielseitige Tätigkeit in Vollzeit (39,0 Stunden)
- die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine Vergütung der Abend-, Wochenend- und Feiertagsarbeit mit den tarifvertraglichen Zuschlägen

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen nach dem Schwerbehindertengesetz entsprechend berücksichtigt. Zur Erfüllung des Gleichstellungsauftrags des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes weisen wir daraufhin, dass Vollzeitstellen grundsätzlich teilbar sind.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und vorhandene Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 19. März 2023** unter Angabe der **Kennziffer 1.2.5/2023-02** an den:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstr. 2, 36381 Schlüchtern
oder per E-Mail an:

bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in **einer** PDF-Datei)

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Verzichten Sie bitte daher auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Herr Ralf Schäfer (Leitung Bäderbetriebe), Tel.: 06661/85-820.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter www.schluechtern.de

Wir verweisen ausdrücklich auf die Datenschutzhinweise auf schluechtern.de/datenschutz/erklaerung