



# AMTSBLATT

## FÜR DIE STADT

# SCHLÜCHTERN

AMTLICHES VERKÜNDUNGSORGAN DER STADT SCHLÜCHTERN GEMÄSS § 7 HGO

Jahrgang 35

Freitag, den 8. Dezember 2023

Nummer 49

### INHALTSÜBERSICHT

	Seite
<b><u>Amtliche Bekanntmachungen</u></b>	
344 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Wallroth .....	2
345 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Niederzell .....	2
346 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Gundhelm .....	2
<b><u>Aus dem Rathaus wird berichtet</u></b>	
347 Rufbereitschaft des Hessischen Forstamtes Schlüchtern .....	3
348 Ablesung der Wasseruhren 2023 .....	3
349 Stellenausschreibung: Ordnungspolizeibeamtin/Ordnungspolizeibeamten .....	4

**AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN****344 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES WALLROTH**

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Wallroth auf

**Mittwoch, den 13.12.2023, um 20:00 Uhr,**

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Landgasthof Druschel, Hochstr. 14, 36381 Schlüchtern

Tagesordnung:

1. Bericht des Ortsvorstehers
2. Örtliche Nahversorgung
3. OB-Budget
4. Jahresempfang 2024
5. Verschiedenes

Schlüchtern, 04.12.2023

gez. Basermann, Vorsitzender

**345 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES NIEDERZELL**

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Niederzell auf

**Mittwoch, den 13.12.2023, um 19:30 Uhr,**

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Feuerwehrgerätehaus Niederzell

Tagesordnung:

1. Besprechung des letzten Protokolls
2. Bericht der Ortsvorsteherin
3. Ortsbeiratsbudget 2023

Schlüchtern, 30.11.2023

gez. Lotz, Vorsitzende

**346 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES GUNDHELM**

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Gundhelm auf

**Dienstag, den 19.12.2023, um 19:00 Uhr,**

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Dorfgemeinschaftshaus Gundhelm, Haubergstr. 1, 36381 Schlüchtern-Gundhelm

Tagesordnung:

1. Bericht Ortsvorstehers
2. Bericht über die Ortsvorsteherdienstversammlung

3. Hochwasserschutz (Info Magistrat, Jürgen Heil ,Willi Staaf)
4. Neubau der Stromtrasse
5. Ortsbeiratsbudget
6. Verschiedenes

Schlüchtern, 05.12.2023  
gez. Kohlhepp, Vorsitzender

## AUS DEM RATHAUS WIRD BERICHTET

### 347 RUFBEREITSCHAFT DES HESSISCHEN FORSTAMTES SCHLÜCHTERN

Im Notfall (Wochenenden und Feiertage) rufen Sie bitte das Hessische Forstamt Schlüchtern, **Tel. 06661 9645-34**, an. Über die automatische Rufumleitung werden Sie mit dem/der diensthabenden Revierleiter/in verbunden.

### 348 ABLESUNG DER WASSERUHREN 2023

Die Grundstückseigentümer erhalten per Postversand Benachrichtigungen mit anhängender **Zählerstandsmeldung** auf welcher der Stand der Wasseruhr als Grundlage zur Ermittlung des Verbrauchs für die Jahresendabrechnung des Wasser- und Schmutzwassers eingetragen werden kann.

Sollten Sie **keine postalische Benachrichtigung** erhalten und Ihr bisheriger analoger Hauptwasserzähler bereits durch einen **digitalen Wasserzähler** ausgetauscht worden sein, so erfolgt die Ablesung automatisiert durch die Stadtwerke Schlüchtern. Eine schriftliche **Meldung des Zählerstandes** ist bei einem vorhandenen digitalen Wasserzähler in diesem Fall **nicht erforderlich**.

Die Übermittlung der ausgefüllten Zählerstandsmeldung soll bis spätestens **15. Dezember 2023** erfolgen und ist wie folgt möglich:

- per Online-Formular über  
([www.schluechtern.de](http://www.schluechtern.de) / Rubrik „Aktuelles aus Schlüchtern“)
- per E-Mail ([zaehlerstaende@schluechtern.de](mailto:zaehlerstaende@schluechtern.de))
- per FAX (06661-85299)

Eine telefonische Meldung ist **nicht** möglich.

Das Steueramt der Stadtverwaltung ist für evtl. Rückfragen während der Sprechzeiten telefonisch unter den Rufnummern 06661 85-204 oder 85-215 erreichbar.

Schlüchtern, den 08.12.2023

gez. Matthias Möller  
-Bürgermeister-

### **349 STELLENAUSSCHREIBUNG: ORDNUNGSPOLIZEIBEAMTIN/ORDNUNGSPOLIZEIBEAMTEN**

Die Stadt Schlüchtern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte und qualifizierte Bewerberinnen und Bewerber für die Position einer/eines

#### **Ordnungspolizeibeamten/ (m/w/d)**

unbefristet in Vollzeit.

Als Teil unseres Teams tragen Sie maßgeblich zur Sicherheit und Ordnung in unserer Stadt bei.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Überwachung des ruhenden und des fließenden Verkehrs unter Einsatz spezieller Technik
- Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten, einschl. Berichtswesen und Teilnahme an Gerichtsverhandlungen (Zeuge)
- Überwachung der Einhaltung der städt. Satzungen und sonstiger gesetzlicher Vorschriften
- Verkehrsregelungen
- Wahrnehmung von Aufgaben im Bereich der öffentlichen Sicherheit und Ordnung, z.B. im Vollzug der Hessischen Hundeverordnung

Die Aufzählung der Aufgaben ist nicht abschließend.

#### **Sie passen in unser Team, wenn Sie im Idealfall:**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder in einem verwaltungsnahen oder ähnlichen Beruf haben und
- den Sonderausbildungslehrgang zur Ordnungspolizeibeamtin / zum Ordnungspolizeibeamten erfolgreich absolviert haben oder einer Ausbildung offen gegenüberstehen (der dazu nötige Sonderlehrgang mit rund 230 Unterrichtsstunden beim Hessischen Verwaltungsschulverband (mit Prüfung) kann innerhalb einer Frist von einem Jahr nachgeholt werden)
- gute Kenntnisse des öffentlichen Rechts und der relevanten Gesetzgebung verfügen
- über sehr gute mündliche und schriftliche Deutschkenntnisse verfügen
- Die Fahrerlaubnis der Klasse B besitzen
- flexibel in der Gestaltung der Arbeitszeit und im Aufgabenbereich sind (Einsatzzeiten u.a. abends und an Wochenenden sowie an Sonn- und Feiertagen)
- eine hohe Einsatzbereitschaft, hervorragende Kommunikationsfähigkeit und insbesondere eine hohe Teamfähigkeit besitzen und sicher im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern auftreten. Darüber hinaus gehören Offenheit, Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen, Freundlichkeit und Geduld zu Ihren Grundeigenschaften.
- Umfangreiche PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen sowie Bereitschaft sich in Fachanwendungen einzuarbeiten
- Die Bereitschaft zum Tragen entsprechender Berufsbekleidung setzen wir voraus.

#### **Wir bieten:**

- eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung (39 Stunden pro Woche)
- einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung bis zur Entgeltgruppe 8 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, Zusatzversorgung etc.
- Flexible/gleitende Arbeitszeit
- Berufliche Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten

Zu Ordnungspolizeibeamtinnen und Ordnungspolizeibeamten dürfen nur Personen bestellt werden, die persönlich zuverlässig und geeignet sind, bestimmte Aufgaben der Gefahrenabwehr oder hilfsweise bestimmte polizeiliche Aufgaben wahrzunehmen. Sie sollen mindestens 21 Jahre alt sein und müssen nach ihrer Persönlichkeit und ihrem bisherigen Verhalten die Gewähr dafür bieten, dass sie von ihren Befugnissen keinen unzulässigen Gebrauch machen. Geeignet sind nur solche Personen, die körperlich und geistig in der Lage sind, die ihnen übertragenen Aufgaben ordnungsgemäß wahrzunehmen.

Dies ist vor der Einstellung durch ein amts- oder betriebsärztliches Gutachten feststellen zu lassen.

Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte bis zum **15. Januar 2024** unter Angabe der **Kennziffer 3.1.1/2023-12** an:

**Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstraße 2, 36381 Schlüchtern** oder per E-Mail an: **bewerbung@schluechtern.de** (bitte zusammengefasst in **einer** PDF-Datei).

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Frau Mittag (Fachbereichsleitung) Tel.: 06661/85-102. Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leiterin der Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter [www.schluechtern.de](http://www.schluechtern.de)

Wir verweisen ausdrücklich auf die Datenschutzhinweise auf [schluechtern.de/datenschutz/erklaerung](http://schluechtern.de/datenschutz/erklaerung)