



AMTSBLATT FÜR DIE STADT SCHLÜCHTERN

AMTLICHES VERKÜNDUNGSORGAN DER STADT SCHLÜCHTERN GEMÄSS § 7 HGO

Jahrgang 35

Freitag, den 7. Juli 2023

Nummer 27

INHALTSÜBERSICHT

	Seite
<u>Amtliche Bekanntmachungen</u>	
194 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Elm	2
195 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Hohenzell	2
196 Öffentliche Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses	3
197 Öffentliche Sitzung der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Schlüchtern	3
<u>Aus dem Rathaus wird berichtet</u>	
198 Sperrung der Schloßstrasse anlässlich des Volksradfahrens der Radsport-abteilung des TV 1861 e.V. Schlüchtern am 09.07.2023	5
199 Sprechstunde der Seniorenbeauftragten	5
200 Rufbereitschaft des Hessischen Forstamtes Schlüchtern	5
201 Stellenausschreibung: Mitarbeiter/in für den Bereich Tourismus und Kultur	5
202 Stellenausschreibung: Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellten	7

AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN**194 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES ELM**

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Elm auf

Dienstag, den 11. Juli 2023, um 19:30 Uhr,

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Ehemaliges Bürgermeisteramt Elm, Brückenstraße 28, 36381 Schlüchtern-Elm

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Abnahme des Protokolls der Sitzung vom 25.04.2023
2. Bericht des Ortsvorstehers
3. Stand Ausbau Elm-Hutten
4. OSI-Liste
5. Budget
6. Verschiedenes

Schlüchtern, 27.06.2023
gez. Auth, Vorsitzender

195 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES HOHENZELL

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Hohenzell auf

Dienstag, den 11. Juli 2023, um 19:30 Uhr,

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Dorfgemeinschaftshaus (Jugendraum) Hohenzell, Am Schloßborn 5, 36381 Schlüchtern-Hohenzell

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Abnahme des Protokolls der Sitzung vom 23. Mai 2023
2. Bericht des Ortsvorstehers:
 - Weg MSC-Gelände
 - Jugendraum/DGH
 - Info zur Voraushelfergruppe
 - Termine
3. Verschiedenes

Schlüchtern, 05.07.2023
gez. Dersch, Vorsitzender

196 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES HAUPT- UND FINANZAUSSCHUSSES

Aufgrund des § 62 Abs. 5 i. V. m. § 58 Abs. 1 der der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) in der jeweils gültigen Fassung, lade ich den Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Schlüchtern zu einer Sitzung auf

Donnerstag, den 13. Juli 2023, 19:00 Uhr,

in die Stadthalle Schlüchtern, kleiner Saal, Schloßstr. 13, ein.

Tagesordnung:

1. Beratung der Tagesordnung für die Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am Donnerstag, dem 17. Juli 2023
2. Verschiedenes

Schlüchtern, 04.07.2023
gez. Cerny, Vorsitzender

197 ÖFFENTLICHE SITZUNG DER STADTVERORDNETENVERSAMMLUNG DER STADT SCHLÜCHTERN

Aufgrund des § 58 Abs. 1 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) i. d. F. der Bekanntmachung vom 07.03.2005 (GVBl. I S. 142), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 07.05.2020 (GVBl. Nr. 26, S. 318), sowie Artikel 2 und 3 des Gesetzes vom 11. Dezember 2020 (GVBl. Nr. 65, S. 915), berufe ich die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Schlüchtern auf

Montag, den 17.07.2023, 19:00 Uhr,

zu einer öffentlichen Sitzung in die Stadthalle, großer Saal, Schloßstr. 13, 36381 Schlüchtern, ein.

Tagesordnung:

- 1 Eröffnung der Sitzung
- 2 Feststellung der Tagesordnung
- 3 Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 4 Unterrichtung über wichtige Verwaltungsangelegenheiten
- 5 Beantwortung von Anfragen gemäß § 16 der Geschäftsordnung für die Stadtverordnetenversammlung und die Ausschüsse der Stadt Schlüchtern

Block A

- 6 Jahresabschluss der Stadt Schlüchtern für das Haushaltsjahr 2022;
hier: Unterrichtung der Stadtverordnetenversammlung über die Aufstellung des Jahresabschlusses gemäß § 112 Abs. 5 der Hessischen Gemeindeordnung (HGO)
- 7 Bericht über den Stand des Haushaltsvollzugs der Stadt Schlüchtern gemäß § 28 Absatz 1 der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO)
Hier: 2. Quartal 2023 (01.01. bis 30.06.2023) einschließlich Haushalts-Stresstest
- 8 Bericht des Eigenbetriebs Stadtwerke der Stadt Schlüchtern über den Stand der Haushaltsausführung 2023;
hier: Zeitraum 01.01.2023 - 30.06.2023
- 9 Geprüfter Jahresabschluss der Stadt Schlüchtern für das Rechnungsjahr 2014;
hier: Beschlussfassung gemäß §§ 113, 114 Hessische Gemeindeordnung (HGO)

- 10 Geprüfter Jahresabschluss der Stadt Schlüchtern für das Rechnungsjahr 2015;
hier: Beschlussfassung gemäß §§ 113, 114 Hessische Gemeindeordnung (HGO)
- 11 Genehmigung von über- und außerplanmäßiger Auszahlungen gem. § 100 HGO im Ergebnis- und Finanzhaushalt im Produkt 05.04.03 - Hilfen für Asylbewerber im Zuge der Beauftragung der SEG mbH mit der Unterbringung von ukrainischen Flüchtlingen sowie Flüchtlingen aus Drittstaaten in einem hierfür angemieteten Objekt;
hier: Investitionskostenzuschuss für den Umbau sowie die Her- und Einrichtung des Mietobjekts an die SEG mbH
- 12 Marketingkonzept für die Stadt Schlüchtern;
hier: Auftragsvergabe für Teilaufgabe 1 - Erstellung eines Marketingkonzepts im Sinne der Entwicklung einer Gesamtidee für die Vermarktung der Erlebniswelt und der angebotenen Leistungen im Kultur- und Begegnungszentrum (KUBE) im visuellen Einklang mit dem Stadtmarketing
- 13 Marketingkonzept für die Stadt Schlüchtern;
hier: Auftragsvergabe für einen Rahmenvertrag zur Erarbeitung und Umsetzung des Marketingkonzeptes für die Erlebniswelt und für das Stadtmarketing von Schlüchtern
- 14 Bewerbung um die Ansiedlung der Geschäftsstelle der Kleinstadtakademie des Bundesministeriums für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen in Schlüchtern
- 15 Personalangelegenheiten;
hier: Vorzimmer Bürgermeister

Block B

- 16 Erhöhung Kapitaleinlage SEG mbH
- 17 6. Änderung des Flächennutzungsplanes und Aufstellung des Bebauungsplanes „Richtscheider Mühle“ in der Kernstadt;
Abschließender Beschluss und Satzungsbeschluss gemäß § 10 Abs. 1 Baugesetzbuch (BauGB) im Rahmen der Bauleitplanung der Stadt Schlüchtern
- 18 Fortentwicklung Langer Areal
hier: Änderungen am Grunderwerbsplan und den Stellplätzen/Geschossigkeit im Zuge des weiteren Fortgangs der Umsetzungsplanung sowie Grundsatzentscheidung zur weiteren Verwendung der Teilfläche Gebäudekörper "Wohnblock III"
- 19 Fortentwicklung Vogt Areal
hier: Abschluss eines Erbbaurechtsvertrages mit der Stadtentwicklungsgesellschaft Schlüchtern mbH (SEG) für den ausschließlich öffentlich zu nutzenden Flächenanteils und Vorbereitung einer Vergabe des nicht-öffentlich genutzten Flächenanteils
- 20 Bericht über die Sitzung des Sozialausschusses am 20.06.2023 betr. Umzug Modulraumanlage Kindergarten Zwergenwiese
- 21 Bericht über die Sitzung des Sozialausschusses am 20.06.2023 betr. Errichtung eines Waldkindergartens
- 22 Bericht über die Sitzung des Sozialausschusses am 20.06.2023 betr. Ev. Kita „Unterm Regenbogen“ Wallroth
- 23 Bericht über die Sitzung des Sozialausschusses am 20.06.2023 betr. Ev. Kita „Spatzennest“ Elm
- 24 Bericht über die Sitzung des Sozialausschusses am 20.06.2023 betr. Antrag der SPD-Fraktion vom 05.04.23 betr. Förderanspruch der Kinder in einer Tageseinrichtung bis zum Schuleintritt laut § 24 SGB VIII

Schlüchtern, 06.07.2023
gez. Truß, Stadtv.-Vorsteher

AUS DEM RATHAUS WIRD BERICHTET**198 SPERRUNG DER SCHLOßSTRASSE ANLÄSSLICH DES VOLKSRADFAHRENS DER RADSPORT-ABTEILUNG DES TV 1861 E.V. SCHLÜCHTERN AM 09.07.2023**

Aus Anlass des Volksradfahrens der Radsport-Abteilung des TV 1861 e.V. Schlüchtern wird die Schloßstraße ab Abzweig Lotichiusstraße bis Einmündung Obertorstraße am Sonntag, den 09.07.2023 von 8.00 bis 18.00 Uhr voll gesperrt.

Die Umleitung erfolgt über die Lotichiusstraße – Unter den Linden – Obertorstraße und die angrenzenden Gemeindestraßen.

Der Bürgermeister
der Stadt Schlüchtern
als Ordnungsbehörde

199 SPRECHSTUNDE DER SENIORENBEAUFTRAGTEN

Die nächste Sprechstunde der Seniorenbeauftragten der Stadt Schlüchtern, Ilse Ott und Peter Triebensky, findet am

Freitag, 14. Juli 2023,

von 10.00 bis 12.00 Uhr im Haus des Handwerks, Krämerstraße 5, statt.

Die Seniorenbeauftragten sind auch telefonisch (Frau Ott 06661-4148 und Herr Triebensky 06661-4182) erreichbar und bieten außerdem die Möglichkeit eines Hausbesuches an.

200 RUFBEREITSCHAFT DES HESSISCHEN FORSTAMTES SCHLÜCHTERN

Im Notfall (Wochenenden und Feiertage) rufen Sie bitte das Hessische Forstamt Schlüchtern, **Tel. 06661 9645-34**, an. Über die automatische Rufumleitung werden Sie mit dem/der diensthabenden Revierleiter/in verbunden.

201 STELLENAUSSCHREIBUNG: MITARBEITER/IN FÜR DEN BEREICH TOURISMUS UND KULTUR

Die Stadt Schlüchtern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 1.2 – Familien, Freizeit und Tourismus eine/n

Mitarbeiter/in für den Bereich Tourismus und Kultur (m/w/d)

in Teilzeit mit 34,0 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben:

- **Tourismus**
 - Weiterentwicklung von strategischen und operativen Zielen für den Tourismus der Stadt Schlüchtern, insbesondere Initialisierung von Projekten und Maßnahmen zur Förderung des Tourismus
 - Schnittstelle und enge Kooperation zwischen Handel, Wirtschaft, städtischen Akteuren, Vereinen, Organisationen und Medien
 - Kooperation mit regionalen und überregionalen Tourismusverbänden sowie sonstigen im Bereich Tourismus tätigen Dienstleistern
 - Vertretung und Bewerbung des Tourismus- und Wirtschaftsstandortes Schlüchtern auf allen Kanälen und über alle Medien, z.B. Verbandsmitgliedschaften, Messe- und Ausstellungspräsenz, Pflege von Tourismusportalen
 - Sachbearbeitung für den Erhalt des Prädikates "Luftkurort"
 - Gestaltung und Unterhaltung des örtlichen Wanderwegenetzes und der touristischen Anlagen
 - verantwortliche Steuerung bei der Erstellung, Überarbeitung und Gestaltung von Werbemitteln, Stadtplänen, Wanderkarten, Gastgeberverzeichnissen udgl.
 - mündliche und schriftliche Beantwortung von Anfragen, Zusammenstellung und Versand von Informationsmaterial sowie Vorbereitung und Organisation von touristischen Führungen durch Dritte

- **Kultur**
 - Mitarbeit bei der Durchführung und Abwicklung von kulturellen Veranstaltungen (z.B. Theater, Lesungen, Vortragsveranstaltungen u.ä.)
 - Erstellung und Verteilung von Flyern, Plakaten und sonstigen Werbemitteln
 - Erstellung des Veranstaltungskalenders der Stadt Schlüchtern und aller Vereine

- **Bergwinkelmuseum**
 - Planung, Durchführung und Abwicklung von Sonderausstellungen, Lesungen, kulturellen Einzelveranstaltungen, Vernissagen, Museumstag udgl.

 - Allgemeine Verwaltungsaufgaben, Erteilung von Auskünften, Personaleinteilung, Verantwortung für das Führen der Nebenkasse

- Unterstützung bei der Pflege des Internetportals und im Social Media Bereich

- Budgetverantwortung für das Sachgebiet

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in den Bereichen Verwaltung/Tourismus/Kultur/Veranstaltungen mit nachgewiesener Erfahrung in den o.a. Aufgabenschwerpunkten, **oder**
- eine vergleichbare Ausbildung in dem Bereich Marketing, PR oder Kommunikation
- Kenntnisse und sicherer Umgang in der gängigen EDV-Software (MS Office)
- ein hohes Maß an Selbständigkeit, Eigeninitiative, fachlichem Know-how, Kreativität und Innovationsfähigkeit,
- hohe kommunikative und soziale Kompetenz verbunden mit einer zielorientierten, strukturierten und effizienten Arbeitsweise
- sicheres Auftreten sowie die Befähigung zur Moderation unterschiedlicher Interessengruppen,
- Identifikation mit der Stadt Schlüchtern.

Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache wird vorausgesetzt.

Wir bieten:

- eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit
- einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung nach der Entgeltgruppe 8 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung etc.
- Berufliche Weiterbildung und Entwicklungsmöglichkeiten

Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und vorhandene Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 14. Juli 2023** unter Angabe der **Kennziffer 1.2.2/2023-06** an den:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstr. 2, 36381 Schlüchtern oder per E-Mail an:

bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung lediglich Fotokopien bei und verwenden Sie keine Bewerbungsmappen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden können.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Frau Baier-Hildebrand (Abteilung 1.2 – Familien, Freizeit und Tourismus) Tel.: 06661/85-114. Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leiterin der Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter www.schluechtern.de

Wir verweisen ausdrücklich auf die Datenschutzhinweise auf schluechtern.de/datenschutzzerklaerung

202 STELLENAUSSCHREIBUNG: VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE/ VERWALTUNGSFACHANGESTELLTEN

Die Stadt Schlüchtern sucht ab 1. August 2023 für die Abteilung 1.2 - Familien, Freizeit und Tourismus für die Sachbearbeitung Kindertagesbetreuung (Entgeltgruppe 9 a TVöD/VKA)

eine Verwaltungsfachangestellte/einen Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

in Teilzeit mit 20,0 Wochenstunden im Rahmen der Mutterschutzvertretung bis zunächst 23. November 2023. Eine Verlängerung der Befristung wird bei einer anschließenden Elternzeit der Stammkraft in Aussicht gestellt.

Ihre Aufgaben:

- Sachbearbeitung für die Kindertagesstätten (kommunal, wie auch in Trägerschaft Dritter) in Schlüchtern
- Sachbearbeitung für die Kindertagespflege
- Information, Beratung und Unterstützung von Eltern und Kindertagesstätten
- selbständige Berechnung und Bescheiderteilung von Kita-Gebühren

- Verwaltung des Sachbudgets
- Berichtswesen für statistische und amtsinterne Zwecke
- Beantragung von Fördermitteln sowie Abrechnung der Zuschüsse mit den Kindertagesstätten in Schlüchtern
- Zuarbeit in der Vorbereitung von Haushaltsanmeldungen, Satzungsentwürfen und Bedarfsplanung
- Vorbereitung von Beschlussvorlagen
- Protokollführung im Fachausschuss
- Anträge, Pflege und Bearbeitung von Betriebserlaubnissen
- Mitwirkung bei der Personalplanung sowie Koordination des Einsatzes von Aushilfs- und Vertretungskräften

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r in der Kommunalverwaltung oder des Angestelltenlehrgangs I zum/zur Verwaltungswirt/in
- alternativ verfügen Sie über eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender förderlicher beruflicher Erfahrung für den zu übernehmenden Aufgabenbereich
- bürgerorientiertes und freundliches Auftreten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- Leistungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD kommunal)
- Jahressonderzahlung, Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung etc.
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Stelle ist sowohl für Frauen als auch für Männer gleichermaßen geeignet. Die Stadt Schlüchtern setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und vorhandene Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 14. Juli 2023** unter Angabe der **Kennziffer 1.2.4/2023-06** an den:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstr. 2, 36381 Schlüchtern
oder per E-Mail an:

bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt und entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Frau Baier-Hildebrand (Leitung Abt. 1.2 – Familien, Freizeit und Tourismus), Tel.: 06661/85-114. Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leiterin der Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter www.schluechtern.de

Wir verweisen ausdrücklich auf die Datenschutzhinweise auf schluechtern.de/datenschutzzerklaerung