



AMTSBLATT

FÜR DIE STADT

SCHLÜCHTERN

AMTLICHES VERKÜNDUNGSORGAN DER STADT SCHLÜCHTERN GEMÄSS § 7 HGO

Jahrgang 33

Freitag, den 19. Februar 2021

Nummer 7

INHALTSÜBERSICHT

	Seite
<u>Amtliche Bekanntmachungen</u>	
25 Öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Elm	2
26 Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Niederzell	2
<u>Aus dem Rathaus wird berichtet</u>	
27 Rufbereitschaft des Hessischen Forstamtes Schlüchtern	3
28 Stellenausschreibung: Erzieher/in	3

AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN**25 ÖFFENTLICHE SITZUNG DES ORTSBEIRATES ELM**

Aufgrund des § 6 der Geschäftsordnung für die Ortsbeiräte vom 13.07.2015 berufe ich den Ortsbeirat Schlüchtern-Elm auf

Mittwoch, den 24. Februar 2021, um 19:00 Uhr,

zu einer öffentlichen Sitzung ein.

Sitzungsort: Gemeinschaftshaus Elm, Huttener Str. 12, 36381 Schlüchtern

Tagesordnung:

1. Mitteilungen der Ortsvorsteherin
2. Budget 2021
3. OSI
4. Verschiedenes

Schlüchtern, 09.02.2021
gez. Vey, Ortsvorsteherin

26 JAHRESHAUPTVERSAMMLUNG DER FREIWILLIGEN FEUERWEHR NIEDERZELL

Die Freiwillige Feuerwehr Niederzell lädt ihre Mitglieder zur Jahreshauptversammlung auf

Samstag, den 6. März 2021 um 19:00 Uhr,

in die Stadthalle in Schlüchtern ein.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden
2. Totenehrung
3. Bericht des Vorsitzenden
4. Bericht des Wehrführers
5. Bericht des Jugendwartes
6. Bericht der Kindergruppenleitung
7. Kassenbericht
8. Kassenprüfungsbericht und Entlastung
9. Wahl eines Wahlausschusses
10. Wahl des Gesamtvorstandes
- 10.1 Vorstand des Vereins
- 10.2 Wehrführung
11. Grußworte der Gäste
12. Ehrung von Mitgliedern / Beförderungen
13. Wahl von Kassenprüfern
14. Beratung und Beschlussfassung über eingegangene Anträge
15. Verschiedenes

Anträge zur Tagesordnung müssen bis zum 27. Februar 2021 beim 1. Vorsitzenden schriftlich eingereicht werden.

Die Mitglieder werden gebeten, in Uniform (wenn vorhanden) zu erscheinen.

Wir verweisen hiermit auf die jeweils gültigen Hygienevorschriften und deren Einhaltung. Für die Dauer der Versammlung gilt die Maskenpflicht.

Schlüchtern-Niederzell, 08.02.2021

gez. Uwe Rüffer, 1. Vorsitzender

gez. Christian Lotz, Wehrführer

AUS DEM RATHAUS WIRD BERICHTET

27 RUFBEREITSCHAFT DES HESSISCHEN FORSTAMTES SCHLÜCHTERN

Im Notfall (Wochenenden und Feiertage) rufen Sie bitte das Hessische Forstamt Schlüchtern, **Tel. 06661 9645-34**, an. Über die automatische Rufumleitung werden Sie mit dem/der diensthabenden Revierleiter/in verbunden.

28 STELLENAUSSCHREIBUNG: ERZIEHER/IN

In der Kindertagesstätte „Weitzelstraße“ ist ab 1. Mai 2021 die Stelle einer/eines

staatlich geprüften Erzieherin/Erziehers (m/w/d)

in Teilzeit (30,0 Wochenstunden) vorerst befristet bis zum 30.04.2023 mit der Option der Festanstellung zu besetzen.

Das Aufgabengebiet:

- Pädagogische Betreuung von Kindern im Alter von 2 bis 6 Jahren
- Planung und Durchführung von Angeboten und Projekten zu den Bildungsbereichen des hessischen Bildungs- und Erziehungsplanes
- Planung, Reflexion und Dokumentation der Erziehungs- und Bildungsprozesse
- Zusammenarbeit im Team
- Engagierte und kooperative Zusammenarbeit mit den Eltern

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Erzieher/in mit staatlicher Anerkennung
- Einfühlungsvermögen und pädagogisches Geschick im Umgang mit Kindern
- Zuverlässigkeit, Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Kreativität bei der Gestaltung der Betreuungsangebote
- Ausrichtung des pädagogischen Handelns an den individuellen Bedarfen und Interessen des Kindes
- Sichere Kommunikation mit den Eltern
- Sie sehen Vielfalt als Bereicherung und verfügen über interkulturelle Kompetenzen

Wir bieten Ihnen:

- Eine anspruchsvolle und interessante Arbeit mit Kindern
- Vielseitige Gestaltungs- und Angebotsmöglichkeiten
- Zeit für Planung und Vorbereitung
- Möglichkeiten zu Fort- und Weiterbildung
- Ein Arbeitsverhältnis auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst, Vergütung nach Entgeltgruppe S 8a TVöD
- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung

Die Stelle ist sowohl für Frauen als auch für Männer gleichermaßen geeignet. Die Stadt Schlüchtern setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und vorhandene Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 28. Februar 2021** unter Angabe der **Kennziffer 1.2.4/2021-01** an den:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstr. 2, 36381 Schlüchtern
oder per E-Mail an:

bewerbung@schluechtern.de (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei)

Teilen Sie uns bitte im Rahmen Ihrer Bewerbung Ihr mögliches Eintrittsdatum mit.

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt und entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Frau Baier-Hildebrand (Leitung Abt. 1.2 – Familien, Freizeit und Tourismus), Tel.: 06661/85-114. Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsprozess haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leiterin der Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.

Weitere Auskünfte finden Sie auf der Homepage der Stadt Schlüchtern unter www.schluechtern.de